

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г.Серпухов " __ " _____ 20__ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение - детский сад комбинированного вида № 35 «Вырастайка» (далее - МДОУ), осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от 12 февраля 2014 года № 71432, выданной Министерством образования Московской области, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Монаховой Зои Ивановны, действующего на основании Устава МДОУ, и

(фамилия, имя, отчество законного представителя)
именуемый в дальнейшем "Заказчик действующего на основании

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией (далее –ОО) Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее - общеобразовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в ОО, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная общеобразовательная программа.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в ОО: с 12-ти часовым пребыванием с 7.00 до 19.00 с 10,5-часовым пребыванием с 7.30 до 17.30 (нужное подчеркнуть)

1.6. Обучающийся зачисляется в группу: общеразвивающую, комбинированной направленности.
(нужное подчеркнуть)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Вносить предложения по совершенствованию развития и воспитания ребенка в семье.

2.1.2. Временно переводить ребенка в другую группу при необходимости (карантине, отсутствия работников, в случае резкого сокращения воспитанников в летний период и праздничные дни др.)

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ОО.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом ОО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательной программой.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ОО (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления ОО, предусмотренных Уставом ОО.

2.2.8. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за ребенком в ОО в соответствии с действующим законодательством.

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в ДО: на первого ребенка в размере 20 % от фактически внесенной ими родительской платы, взимаемой за присмотр и уход ребенка в Учреждении, на второго ребенка - в размере 50 % и на третьего и последующих детей - в размере 70 % размера в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом ОО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательной программой.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, общеобразовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов

2.3.4. При оказании услуг учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им возможности освоения общеобразовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4х разовым питанием: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник.

2.3.7. Уведомить Заказчика за 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.8. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.9. Использовать видео и фотосъемку для показа в СМИ достижений в развитии детей.

2.3.10. Сохранять за ребенком в учреждении место в случае его болезни, санаторного лечения, карантина, отпуска родителей.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административному, техническому и медицинскому персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

- 2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в ОО и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом ОО.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником ОО согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Информировать Исполнителя о болезни или предстоящем отсутствии ребенка накануне отсутствия . В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ОО Воспитанником в период заболевания.**
- 2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя.
- 2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя. При поручении этих действий другим лицам, достигшим 18-летнего возраста, письменно уведомлять об этом Учреждение в виде заявления или доверенности, заверенной.**
- 2.4.10. Приводить ребенка только чистым, опрятным, приносить сменное белье, носовой платок с меткой.**

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____ руб. в день.
- 3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 3.3. Заказчик ежемесячно, вносит родительскую плату.
- 3.4. Оплата производится авансом в срок до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя.

IV. Дополнительные условия

- 4.1. Заказчик доверяет сопровождать Воспитанника следующим лицам (только совершеннолетним лицам, достигшим 18-ти лет):

Ф.И.О.	Родственные отношения

- 4.2. Исполнитель имеет право не отдавать ребенка родителям (законным представителям) и лицам, указанным в п.4.1., находящимся в нетрезвом состоянии.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме _____ и _____ подписаны _____ Сторонами.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение -детский сад комбинированного вида № 35 142204г. Серпухов, ул. Химиков, д.55 телефоны: 8(4967) 72-68-09 E-mail: ds35virastaika@yandex.ru Сайт: http://virastaika-ds35.ucoz.ru/	Родитель: мать, отец (законный представитель) _____ Ф.И.О Паспорт серия _____ номер _____ выдан _____ _____ — адрес _____ _____ — тел. _____
Заведующий _____ З.И. Монахова М.П.	подпись _____

С Уставом Учреждения, лицензией на образовательную деятельность, с общеобразовательной программой МДОУ- д/с № 35 ознакомлен.

« _____ » _____ 20 ____ г. Родитель _____ (_____)

Экземпляр Договора получил на руки.

« _____ » _____ 20 ____ г. Родитель _____ (_____)